



dječji vrtić trešnjevka

Badalićeva 24, HR-10000 Zagreb • tel: 01/3820-247, 01/3820-248 • fax: 01/3648-185
www.vrtic-tresnjevka.hr • dv-tresnjevka@zg.t-com.hr • OIB: 99506331443

U Zagrebu, 21. 5. 2020.

Zaposlenima u DV Trešnjevka
Roditeljima djece
-svima

Poštovani,

Temeljem *Uputa za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 vezano za rad predškolskih ustanova i razrednu nastavu od 1.do 4. razreda te posebne razredne odjele i rad s djecom s teškoćama koja imaju pomoćnika u nastavi*, koje je 20. svibnja 2020. objavio Hrvatski zavod za javno zdravstvo, Dječji vrtić „Trešnjevka“ donosi slijedeće dodatne mjere za prevenciju širenja zaraze:

PROTOKOL POSTUPANJA I PRIDRŽAVANJA MJERA PREVENCIJE U POSEBNIM EPIDEMIOLOŠKIM UVJETIMA zbog rizika od širenja zaraze Covid-19

1. Od 25.5.2020. omogućuje se **uključivanje sve djece** u vrtić. Roditelji nisu obavezni donijeti potpisanu izjavu o tome, već se samo javiti svojim odgojiteljima i najaviti dolazak. Odgojitelji javljaju ravnateljici broj najavljene djece najkasnije **do petka, 22.5. 2020. u 10 sati**.

2. Radnici DV Trešnjevka obavezni kod dolaska na posao upisati kod kuće prije kretanja izmjerenu **temperaturu** u za to predviđenu listu, a prije toga dezinficirati ruke na način koji stoji u Uputama HZJZ. Kod dolaska dezinficiraju obuću na dezbarijerama, presvlače se i preobuvaju u radnu odjeću i obuću.

3. Tijekom boravka u vrtiću radnici **trebaju izbjegavati bliske fizičke kontakte** i držati razmak **najmanje 1,5 m** u zatvorenom prostoru i 1 m u otvorenom prostoru.

4. Roditelji **dovode djecu do unaprijed određenih ulaza** (prema rasporedu od 11.5.2020), gdje ih preuzimaju odgajatelji. **Djeca se u pravilu preuzimaju u 7.30; 8.00; 8.30 i 9.00 sati**. Za nadzor nad djecom u sobi dnevnog boravka dok na ulazu preuzimaju djecu, ako je potrebno, odgojitelji pozivaju članove stručnog tima, spremačice ili ravnateljicu.

5. Predaja djece roditeljima odvijat će se u pravilu prema rasporedu: **15.00; 15.30; 16.00; 16.30; 17.00; 17.30**.

6. Za posebne termine dolaska i odlaska djece roditelj se treba najaviti odgajateljima i obrazložiti nemogućnost dovođenja u jednom od ponuđenih termina.

7. **Odgojno – obrazovni rad** treba se planirati sa primarnom zadaćom razvijanja navika samozaštite zdravlja i odgovornosti za zaštitu zdravlja drugoga, provjeriti predznanja djece o pandemiji, utvrđivati i uvježbavati **pravila ponašanja u grupi** te pratiti psihofizičko stanja djece. U tom smislu odgojitelji trebaju **pripremiti primjerene odgojne poticaje** u prostoru, koji treba osigurati aktivnosti na razmaku kad god je i koliko je moguće. Očekivano, djeca mogu biti uznemirena ili pretjerano euforična zbog povratka u vrtić.

O svemu navedenom nužno je **voditi bilješke** u pedagoškoj dokumentaciji sa naglaskom na navedeno, te o posebnostima izvještavati stručni tim.



dječji vrtić trešnjevka

Badalićeva 24, HR-10000 Zagreb • tel: 01/3820-247, 01/3820-248 • fax: 01/3648-185
www.vrtic-tresnjevka.hr • dv-tresnjevka@zg.t-com.hr • OIB: 99506331443

8. **Kraći programi** sa djecom našega vrtića neće se odvijati do daljnjega temeljem uputa da se djeca različitih odgojnih skupina ne smiju miješati.

8. Sve ostale mjere, navedene u Uputama HZJZ odnose se i na naš vrtić , te ih u ovom protokolu nema potrebe ponavljati, već se svi **zaposleni i roditelji upućuju da se sa navedenim Uputama detaljno informiraju i po njima se ponašaju**. Također, Upute koje su donesene od strane HZJZ za period od 11.5 do 22.5. 2020, i dalje vrijede, osim ako u novim Uputama od 20.5.2020. nije drugačije navedeno.

Roditelje molimo da razumiju našu odgovornost postupanja po Uputama i da se u svojoj organizaciji života i rada **prilagode** nužno manje fleksibilnoj organizaciji rada vrtića .

Ravnateljica:
Lidija Redžepović